

**Polityka informacyjna
Banku Spółdzielczego w Reszlu**

Spis treści

I. Postanowienia ogólne	3
II. Podstawowe definicje.....	4
III. Zasady ujawniania informacji.....	4
IV. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji	7
V. Zakres ujawnianych informacji	8
VI. Postanowienia końcowe.....	10

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Nadzorcza i Zarząd Banku Spółdzielczego w Reszlu, zwanego dalej Bankiem zatwierdza i weryfikuje Politykę informacyjną w Banku Spółdzielczym w Reszlu, zwaną w dalszej części Polityką.
2. Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Reszlu, zwanego dalej Bankiem określa:
 - 1) zakres ogłaszanych zgodnie z wymogami prawa informacji,
 - 2) częstotliwość ogłaszania informacji,
 - 3) formę i miejsce ogłaszania informacji,
 - 4) zasady i sposób weryfikacji ogłaszanych informacji oraz Polityki informacyjnej Banku.
3. Informację o dostępie do informacji podlegających ujawnieniom Bank udostępnia w sposób ogólnie dostępny w miejscu wykonywania czynności, tj. wywieszając na tablicy ogłoszeń w jednostkach organizacyjnych.

§ 2

1. Niniejsza Polityka stanowi wykonanie postanowień:
 - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 648/2012 (Rozporządzenie CRR);
 - 2) Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/36/UE z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie warunków dopuszczenia instytucji kredytowych do działalności oraz nadzoru ostrożnościowego nad instytucjami kredytowymi i firmami inwestycyjnymi, zmieniającej dyrektywę 2002/87/WE i uchylającej dyrektywy 2006/48/WE oraz 2006/49/WE (Dyrektywa 2013/36);
 - 3) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2021/637 z dnia 15 marca 2021 r. ustanawiającego wykonawcze standardy techniczne w odniesieniu do publicznego ujawniania przez instytucje informacji, o których mowa w części ósmej tytułu II i III Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 (Rozporządzenie 2021/637);
 - 4) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nadzorze makroostrożnościowym nad systemem finansowym i zarządzaniu kryzysowym w systemie finansowym;
 - 5) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Prawo bankowe);

- 6) Rekomendacji M, dotyczącej zarządzania ryzykiem operacyjnym w bankach, stanowiącej załącznik do uchwały Nr 8/2013 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 8 stycznia 2013 r.;
- 7) Rekomendacji P, dotyczącej zarządzania ryzykiem płynności finansowej banków, Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 10 marca 2015 r.;
- 8) Rekomendacji Z, dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach, Komisji Nadzoru Finansowego;
- 9) Rekomendacji R Komisji Nadzoru Finansowego dotyczącej zasad klasyfikacji ekspozycji kredytowych, szacowania i ujmowania oczekiwanych strat kredytowych oraz zarządzania ryzykiem kredytowym (Rekomendacja R).

§ 3

Niniejsza Polityka określa w szczególności:

- 1) wytyczne dotyczące zasad i metod ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym podlegających ujawnieniu, zgodnie z zatwierdzoną przez Radę Nadzorczą Banku Politykę Informacyjną Banku Spółdzielczego w Reszlu w zakresie adekwatności kapitałowej, wynagrodzeń oraz innych informacji podlegających ogłoszeniu
- 2) zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji, o których mowa w pkt.1.

II. Podstawowe definicje

§ 4

Użyte w Polityce określenia oznaczają:

- 1) miejsce wykonywania czynności – jednostki organizacyjne Banku,
- 2) jednostki organizacyjne –elementy struktury organizacyjnej, działające dla osiągnięcia celów strategicznych Banku. W Banku jednostkami organizacyjnymi są Centrala i Oddziały,
- 3) komórki organizacyjne – wydziały, zespoły, samodzielne stanowiska pracy, Filie,
- 4) adekwatność kapitałowa – wymagany poziom kapitału niezbędny na pokrycie wszystkich istotnych rodzajów ryzyka występujących w Banku,
- 5) SSOZ BPS – Spółdzielnia Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS,
- 6) Zespół Zarządzania Ryzykiem i Analiz /ZZRiA/ – komórka organizacyjna wykonująca bezpośrednio zadania związane z monitorowaniem i analizą między innymi Polityki informacyjnej Banku,

- 7) IOD- Inspektor Ochrony Danych, wyznaczony przez Zarząd na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych.

III. Zasady ujawniania informacji

§ 5

Bank jest zobowiązany do ogłaszania, w sposób ogólnie dostępny wszystkim zainteresowanym, w miejscu wykonywania czynności, informacji na temat dostępu do informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dla wszystkich obszarów działania Banku.

§ 6

W celu ustalenia zasad dostępu do informacji, o których mowa w § 5, Zarząd Banku oraz Rada Nadzorcza Banku zatwierdza Politykę informacyjną.

§ 7

Polityka informacyjna określa zakres, formę, miejsce i zasady dostępu do informacji, a w szczególności:

1. zakres ogłaszanych informacji określonych na podstawie regulacji zewnętrznych wymienionych § 2 niniejszej Polityki, z uwzględnieniem pisma KNF informującego, że Bank został zakwalifikowany jako mała i niezłożona instytucja finansowa.
2. częstotliwość – określona w załączniku do niniejszej Polityki, zależna od wymagań określonych w regulacjach wymienionych § 2 niniejszej Polityki,
3. formę - w formie papierowej oraz elektronicznej, zależnie od wymagań określonych w regulacjach wymienionych § 2 niniejszej Polityki, w języku polskim. Dane ilościowe prezentowane są w tysiącach złotych bez miejsc po przecinku,
4. miejsce informacji ujawnianych w formie papierowej w każdy poniedziałek w Zespole Zarządzania Ryzykiem i Analiz w Centrali Banku w Reszlu, ul. Kolejowa 4 w godz. od 8:00 do 15:00, a także na stronie internetowej Banku pod adresem <http://www.bsreszel.pl>,
5. zasady zatwierdzania i weryfikowania informacji, podlegających ogłaszaniu, a nieujętych w sprawozdaniu finansowym.

§ 8

1. Każda jednostka organizacyjna Banku ma obowiązek zamieścić na tablicy ogłoszeń „Zasady dostępu do Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Reszlu”.
2. Wzór Zasad dostępu do Polityki informacyjnej zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Polityki.
3. Bank zapewnia wszystkim zainteresowanym kontakt z Bankiem w następujący sposób:
 - 1) w formie pisemnej pod adresem: Bank Spółdzielczy w Reszlu, ul. Kolejowa 4, 11-440 Reszel,
 - 2) telefonicznie pod numerem telefonu: 89 754 25 00 w dni robocze w godz. 8.00 – 15.30,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: centrala-bs.reszel@bankbps.pl
4. Odpowiedzi na pytania udzielone są niezwłocznie po ich otrzymaniu, nie później jednak niż w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia wpływu do Banku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odpowiedź może być udzielona po upływie terminu 14 dni, po uprzednim poinformowaniu interesariusza o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.

§ 9

1. Politykę informacyjną Banku opracowuje Zespół Zarządzania Ryzykiem i Analiz we współpracy z komórką ds. zgodności.
2. Bezpośredni nadzór nad opracowaniem i realizacją Polityki informacyjnej Banku sprawuje członek Zarządu nadzorujący ryzyko działalności.
3. Zarząd Banku odpowiada za realizację Polityki informacyjnej.
4. Rada Nadzorcza zatwierdza Politykę informacyjną oraz sprawuje nadzór nad jej realizacją.

§ 10

1. Na podstawie zatwierdzonej przez Zarząd i Radę Nadzorczą Polityki informacyjnej ZZRIa we współpracy z pozostałymi wyznaczonymi komórkami organizacyjnymi Banku opracowuje komplet informacji podlegających ujawnieniu.
2. Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie zawiera załącznik nr 2 do niniejszej Polityki.
3. Informacje ilościowe, o których mowa w ust. 1 muszą być udostępnione wszystkim zainteresowanym najpóźniej w terminie publikacji sprawozdania finansowego Banku, natomiast informacje o charakterze jakościowym (opisowe) powinny podlegać bieżącej aktualizacji.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 podlegają weryfikacji przez komórkę ds. zgodności.

§ 11

Ujawniane informacje powinny spełniać następujące wymogi:

1. kompleksowość przedstawiająca aktualny obraz ryzyk związanych z działalnością Banku,
2. przydatność i aktualność, pozwalające ocenić bezpieczeństwo i stabilność działań,
3. wiarygodność, odzwierciedlająca ekonomiczną treść zdarzeń i transakcji,
4. porównywalność, umożliwiającą ocenę pozycji finansowej i wyniku finansowego względem innych banków,
5. istotność, przydatność do oceny ryzyka.

§ 12

1. Zakres ogłaszanych informacji nie obejmuje:
 - a) informacji, których ujawnienie może mieć niekorzystny wpływ na pozycję Banku na rynku w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, tj. takich informacji, których ujawnienie spowodowałoby spadek wartości dokonanych przez Bank inwestycji, a w konsekwencji osłabiłoby jego pozycję konkurencyjną oraz informacji objętych tajemnicą prawnie chronioną,
 - b) informacji uznanych za zastrzeżone lub poufne. Bank uznaje informacje za zastrzeżone, jeżeli ich podanie do wiadomości publicznej w opinii Banku osłabiłoby jego pozycję konkurencyjną. Bank uznaje informacje za poufne, jeśli Bank zobowiązał się wobec klienta lub innego kontrahenta do zachowania poufności,
 - c) informacji nieistotnych w procesie wyznaczania wymogów kapitałowych z tytułu poszczególnych rodzajów ryzyka tj. takich informacji, których pominięcie lub nieprawidłowe ujawnienie nie powinno zmienić oceny lub decyzji osoby wykorzystującej takie informacje przy podejmowaniu decyzji ekonomicznych lub wpłynąć na taką ocenę lub decyzję, z wyjątkiem ujawnień określonych w art.435 ust.2 lit. C, art. 437 i art. 450 Rozporządzenia CRR
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt b) Bank ogłasza przyczyny odstąpienia od ogłoszenia informacji oraz ujawnia ogólne dane z tego zakresu.
3. Bank może pominąć informacje nieistotne za wyjątkiem informacji dotyczących strategii w zakresie wyboru członków organu zarządzającego, funduszy własnych oraz polityki wynagrodzeń natomiast w przypadku informacji zastrzeżonych lub poufnych nie może pominąć informacji dotyczących funduszy własnych i polityki wynagrodzeń.

IV. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji

§ 13

1. W procesie ujawniania informacji, uczestniczą:

- 1) Zebranie Przedstawicieli, zatwierdzające wyniki finansowe Banku,
- 2) Rada Nadzorcza, zatwierdzająca Politykę informacyjną oraz sprawująca nadzór nad jej realizacją,
- 3) Zarząd Banku odpowiadający za opracowanie i realizację Polityki informacyjnej, przedstawiający w sposób syntetyczny Radzie Nadzorczej informacje w tym zakresie. Zarząd zatwierdza informacje podlegające ogłoszeniu,
- 4) bezpośredni nadzór nad opracowaniem i realizacją Polityki informacyjnej Banku sprawuje członek Zarządu nadzorujący ryzyko działalności,
- 5) Zespół Zarządzania Ryzykiem i Analiz, odpowiedzialny jest za opracowanie Polityki informacyjnej, sporządzanie kompletnej informacji podlegającej ujawnieniu oraz sporządzanie okresowych sprawozdań z realizacji Polityki informacyjnej dla Zarządu oraz Rady Nadzorczej,
- 6) Komórka ds. zgodności przeprowadza weryfikacje informacji podlegających ujawnieniu na podstawie zapisów niniejszej Polityki,
- 7) Komitet Zarządzania Ryzykiem opiniujący Politykę informacyjną oraz materiały informacyjne ujawniane na jej podstawie,
- 8) Główny Księgowy/Zespół Rachunkowości sporządza informację dotyczącą struktury funduszy własnych oraz opis metod przyjętych do ustalenia korekt wartości i rezerw, w tym rezerw na ryzyko ogólne,
- 9) pozostałe jednostki i komórki organizacyjne, zobowiązane do przekazywania informacji podlegających ujawnieniu.

2. Informacje podlegające ujawnieniu są weryfikowane przez Głównego Księgowego Banku.

§ 14

1. Realizacja Polityki informacyjnej Banku poddawana jest okresowo audytowi wewnętrznemu.
2. Bank może zlecić Bankowi Zrzeszającemu, Jednostce zarządzającej Systemem Ochrony realizację zadań związanych z audytem na podstawie odrębnych umów.

V. Zakres ujawnianych informacji

§ 15

1. Bank ujawnia informacje o charakterze ilościowym i jakościowym dotyczące adekwatności kapitałowej oraz informacje podlegające ogłoszeniu, określone w części

ósmej, tytule II i III Rozporządzenia CRR, Prawie bankowym oraz w Rekomendacjach Komisji Nadzoru Finansowego.

2. W celu spełnienia wymogów określonych w Rozporządzeniu CRR, Bank, jako instytucja mała i niezłożona w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 145 Rozporządzenia CRR oraz instytucja nienotowana w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 148 Rozporządzenia CRR, raz do roku ujawnia najważniejsze wskaźniki, o których mowa w art. 447 Rozporządzenia CRR - Tabela podlegająca ujawnieniom wynikająca z Rozporządzenia 2021/637 zawarta jest w załączniku nr 2 do niniejszej Polityki.
3. Bank ujawnia w formie pisemnej w miejscu określonym w Załączniku nr 3 do niniejszej Polityki:
 - 1) informację ogólną o Banku,
 - 2) cele i strategię w zakresie zarządzania ryzykiem – zgodnie z art. 111 a ustawy Prawo bankowe oraz na podstawie art. 435 Rozporządzenia CRR, w tym:
 - a) informacje dotyczące art. 435. ust. 1 lit a-d Rozporządzenia, tzn. strategii i procesów zarządzania ryzykiem; struktury i organizacji odpowiedniej funkcji zarządzania ryzykiem, w tym informacji na temat jej uprawnień i statutu, lub innych odpowiednich rozwiązań w tym względzie; zakresu i charakteru systemów raportowania i pomiaru ryzyka; strategii w zakresie zabezpieczenia i ograniczenia ryzyka, a także strategii i procesów monitorowania stałej skuteczności instrumentów zabezpieczających i czynników łagodzących ryzyko,
 - b) informacje na temat ryzyka, zgodnie z art. 435 ust 1. lit f. w której omówiono ogólny profil ryzyka Banku związany ze strategią działalności, zawierająca kluczowe wskaźniki i dane liczbowe dotyczące ryzyka (informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego),
 - c) zatwierdzone przez Zarząd oświadczenie na temat adekwatności ustaleń dotyczących zarządzania ryzykiem w Banku, dające pewność, że stosowane systemy zarządzania ryzykiem są odpowiednie z punktu widzenia profilu i strategii Banku wymagane przez art. 453 ust.1 lit. e,
 - 3) zasady zarządzania – art. 111a ustawy Prawo bankowe oraz art. 435 ust. 2 Rozporządzenia CRR oraz Rekomendacji Z poz.13.6 :
 - a) ilość stanowisk dyrektorskich (wg. definicji Rozp. UE nr 575/2013) pełnionych przez członków Zarządu oraz Rady Nadzorczej,
 - b) zasady powoływania i oceny kwalifikacji, doświadczenia i reputacji członków Zarządu oraz Rady Nadzorczej (zasady oceny na podstawie art. 22 aa ustawy Prawo bankowe),

- c) zasady przepływu informacji dotyczącej ryzyka kierowanej do Zarządu oraz Rady Nadzorczej w Banku,
 - d) dotyczące sposobu zarządzania przez Bank istotnymi konfliktami interesów oraz konfliktami, które mogłyby powstać z powodu przynależności Banku do grupy lub transakcji zawieranych przez Bank z innymi podmiotami w grupie.
- 4) opis systemu kontroli wewnętrznej,
 - 5) W zakresie funduszy własnych (art.437 oraz 473a Rozporządzenia CRR)
 - 6) wymogi kapitałowe zgodnie z art. 438 Rozporządzenia CRR w odniesieniu do zgodności z przepisami art. 92 niniejszego rozporządzenia oraz art. 73 i art.104 ust.1 lit. a dyrektywy 2013/36/UE
 - 7) bufory kapitałowe zgodnie z art. 440 Rozporządzenia,
 - 8) ryzyko kredytowe i korekty z tytułu ryzyka kredytowego zgodnie z art. 442 Rozporządzenia,
 - 9) aktywa wolne od obciążeń i obciążone zgodnie z art. 443 Rozporządzenia i z Wytycznymi Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego nr z EBA/GL/2014/03,
 - 10) ekspozycję na ryzyko rynkowe zgodnie z art. 445 Rozporządzenia,
 - 11) ekspozycję na ryzyko operacyjne zgodnie z art. 446 Rozporządzenia, a także wymagane Rekomendacją M Komisji Nadzoru Finansowego informacje o ryzyku operacyjnym, w tym informacje dotyczące strat z tytułu ryzyka operacyjnego,
 - 12) ekspozycję w papierach kapitałowych nieuwzględnionych w portfelu handlowym – zgodnie z art. 447 Rozporządzenia,
 - 13) ekspozycję na ryzyko stopy procentowej przypisane pozycjom nieuwzględnionym w portfelu handlowym – wymogi kapitałowe, zgodnie z art. 448 Rozporządzenia,
 - 14) ekspozycję na ryzyko płynności wymagane Rekomendacją P Komisji Nadzoru Finansowego, w tym:
 - a) rolę i zakres odpowiedzialności właściwych komitetów oraz innych jednostek funkcjonalnych i biznesowych,
 - b) działalność w zakresie pozyskiwania finansowania,
 - c) stopień, w jakim funkcje skarbowe oraz zarządzanie ryzykiem płynności są scentralizowane bądź zdecentralizowane,
 - d) w przypadku zrzeszonego banku spółdzielczego, funkcjonowania w ramach zrzeszenia,
 - e) rozmiar i składkę nadwyżki płynności Banku,
 - f) wymogi dotyczące dodatkowego zabezpieczenia na wypadek obniżenia oceny kredytowej Banku,

- g) normy płynności oraz inne regulacyjne normy dopuszczalnego ryzyka w działalności banków obowiązujące w danej jurysdykcji,
 - h) lukę płynności zawierającą kilka najbliższych przedziałów dla pozycji bilansowych i pozabilansowych oraz otrzymane na tej podstawie skumulowane luki płynności,
 - i) w przypadku zrzeszonych banków spółdzielczych oraz banku zrzeszającego, dodatkowe zabezpieczenie płynności w ramach zrzeszenia,
 - j) aspekty ryzyka płynności, na które bank jest narażony i które monitoruje,
 - k) dywersyfikację źródeł finansowania Banku,
 - l) inne techniki wykorzystywane do ograniczania ryzyka płynności,
 - m) pojęcia stosowane w procesie mierzenia pozycji płynnościowej i ryzyka płynności, łącznie z dodatkowymi wskaźnikami, dla których Bank nie ujawnia danych,
 - n) wyjaśnienia, w jaki sposób ryzyko płynności rynku (produktu) jest odzwierciedlone w systemie zarządzania płynnością płatniczą Banku,
 - o) wyjaśnienia, jak są wykorzystywane testy warunków skrajnych,
 - p) opis modelowanych scenariuszy testów warunków skrajnych,
 - q) wskazanie, czy i w jakim stopniu plan awaryjny płynności uwzględnia wyniki testów warunków skrajnych,
 - r) politykę banku w zakresie utrzymywania rezerw płynności,
 - s) ograniczenia regulacyjne w zakresie transferu płynności w obrębie jednostek grupy lub, w przypadku zrzeszonych banków spółdzielczych i banku zrzeszającego, w obrębie zrzeszenia,
 - t) częstotliwość i rodzaj wewnętrznej sprawozdawczości w zakresie płynności – „Instrukcja system informacji zarządczej”,
- 15) politykę w zakresie wynagrodzeń – zgodnie z art. 450 Rozporządzenia odpowiednio do charakteru i organizacji działalności Banku,
- 16) dźwignię finansową – zgodnie z art. 451 Rozporządzenia, w zakresie ogłoszenia wysokości wskaźnika dźwigni
- 17) stosowane techniki ograniczenia ryzyka kredytowego – zgodnie z art. 453 Rozporządzenia.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 opracowywane są przez Zespół Zarządzania Ryzykiem i Analiz, Gł. Księgowego i stanowisko ds. organizacyjno-kadrowych oraz opiniowane przez Komitet Zarządzania Ryzykiem w okresach rocznych do Zarządu i Rady Nadzorczej.
3. Zakres informacji wymienionych w ust. 1 podlega zatwierdzeniu przez Zarząd oraz Radę Nadzorczą Banku.

4. Informacje, o których mowa w ust. 1 udostępniane są w formie papierowej w każdy poniedziałek w Zespole Zarządzania Ryzykiem i Analiz w Centrali Banku w Reszlu, ul. Kolejowa 4 w godz. od 8:00 do 15:00, a na stronie internetowej Banku pod adresem <http://www.bsreszel.pl> publikowana jest część informacyjna zbioru dokumentów, o których mowa w ust. 1 bez publikacji załączników.

§ 16

1. Bank ujawnia w formie pisemnej w miejscu wykonywania czynności informacje określone w art. 111 , 111 a i 111 b Ustawy Prawo bankowe, tj.:
 - 1) stosowane stawki oprocentowania środków na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek,
 - 2) stosowane stawki prowizji i wysokość pobieranych opłat,
 - 3) terminy kapitalizacji odsetek,
 - 4) stosowane kursy walutowe,
 - 5) bilans wraz ze sprawozdaniem z badania biegłego rewidenta za ostatni okres podlegający badaniu,
 - 6) skład Zarządu i Rady Nadzorczej Banku,
 - 7) nazwiska osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Banku albo jednostki organizacyjnej Banku.
 - 8) informację o stopie zwrotu z aktywów obliczonej jako iloraz zysku netto i sumy bilansowej,
 - 9) informacje o przedsiębiorcach lub przedsiębiorcach zagranicznych, o których mowa w art. 6a ust. 1 i 7, o ile przy wykonywaniu na rzecz jednostki organizacyjnej banku albo innego przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznego czynności, o których mowa w tych przepisach, uzyskują dostęp do informacji chronionych tajemnicą bankową (art. 111 b).
2. Banki spółdzielcze są obowiązane oprócz informacji, o których mowa w ust. 1, podać także obszar swojego działania oraz Bank Zrzeszający.
3. Bank ujawnia w formie elektronicznej na swojej stronie internetowej informacje wymagane przez Zasady ładu korporacyjnego:
 - 1) oświadczenie Zarządu Banku o stosowaniu Zasad ładu korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych,
 - 2) podstawową strukturę organizacyjną,
 - 3) Politykę informacyjną,

4) wyniki oceny stosowania Zasad ładu korporacyjnego przeprowadzonej przez Radę Nadzorczą.

4. Bank ujawnia w formie elektronicznej na swojej stronie internetowej oraz w formie pisemnej w miejscu wykonywania czynności informacje określone w Ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym oraz Ustawie o ochronie danych osobowych.

VI. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Przeglądu przestrzegania zasad Polityki informacyjnej Banku dokonuje w okresach rocznych Zespół Zarządzania Ryzykiem i Analiz.
2. Zespół Zarządzania Ryzykiem i Analiz przedkłada Zarządowi i Radzie Nadzorczej propozycję weryfikacji Polityki informacyjnej.
3. Zarząd i Rada Nadzorcza zatwierdza wszystkie zmiany oraz weryfikacje Polityki informacyjnej Banku.

§ 17

Pracownicy Banku zobowiązani są do zapoznania się i realizowania przypisanych zadań stosownie do postanowień wprowadzonej Instrukcji.

Zasady dostępu do Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Reszlu

Działając na podstawie Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 2357, z późn. zm.), a także Zasad ładu korporacyjnego w Banku Spółdzielczym w Reszlu informujemy, że dokument Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Reszlu obejmuje:

- 1) zakres ogłaszanych zgodnie z wymogami prawa informacji,
 - 2) określenie częstotliwości dokonywania ogłaszania informacji,
 - 3) formę i miejsce ogłaszania informacji,
 - 4) zasady i sposób weryfikacji ogłaszanych informacji oraz Polityki informacyjnej Banku
- jest dostępny publicznie w formie papierowej w każdy poniedziałek w Zespole Zarządzania Ryzykiem i Analiz w Centrali Banku w Reszlu, ul. Kolejowa 4 w godz. od 8:00 do 15:00, a także na stronie internetowej Banku pod adresem <http://www.bsreszel.pl>.