

.....
Nr w Rejestrze w Oddziale Banku

.....
Nr w Rejestrze w Centrali Banku



BANK SPÓŁDZIELCZY W RESZLU

.....
/nazwa Oddziału Banku/

.....
/adres/

.....
/telefon/fax/

www.bs.reszel.pl e-mail:centrala-bs.reszel@bankbps.pl

WNIOSEK O UMOŻLIWIENIE DOSTĘPU DO SYSTEMU KIRI KORPORACYJNY RACHUNEK INTERNETOWY ORAZ SYSTEMU EKOD NR

Nowy wniosek

Aktualizacja wniosku

**Proszę o udostępnienie możliwości korzystania z systemu KIRI Korporacyjny Rachunek Internetowy systemu EKOD
Rachunku Korporacyjnego**

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwa Firmy

REGON

NIP

Nazwa sądu rejestrowego, KRS

Adres

ulica nr domu nr lokalu

Miejscowość kod pocztowy -

Pocztą Numer telefonu

e-mail

ADRES DO KORESPONDENCJI

ulica nr domu nr lokalu

Miejscowość

kod - Pocztą

RACHUNKI WNIOSKODAWCY

		Limit jednorazowy ^{1/1}	Limit dzienny ^{2/1}	Kwota zablokowanych środków ^{3/1}
NRB	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NRB	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NRB	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NRB	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

wzór podpisu ^{5/1}

ZAKRES UPRAWNIENÍ WNIOSKODAWCY DO RACHUNKU

Pełny zakres (w przypadku wypełnienia tego pola nie wypełniamy pozostałych informacji)

Szczegółowy zakres, w tym:

widzi wybrane NRB TAK * NIE *

zakłada lokaty TAK * NIE *

podpisuje przelewy TAK * NIE *

ZAKRES OTRZYMYWANYCH INFORMACJI SMS ¹⁷¹

Pełny zakres do otrzymywania informacji SMS bez ograniczeń

Brak uprawnień do otrzymywania informacji SMS

(w przypadku zaznaczenia jednego z wyżej wymienionych pól nie wypełniamy pozostałych informacji)

SMS z informacją mam otrzymać po:

Po zwiększeniu salda o więcej niż: zawsze nigdy

Po zmniejszeniu salda o więcej niż: zawsze nigdy

SMS z informacją mam otrzymywać tylko w określonych dniach i godzinach

PONIEDZIAŁEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
WTOREK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
ŚRODA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
CZWARTEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
PIĄTEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
SOBOTA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
NIEDZIELA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>

Prosimy o czytelne wypełnienie wniosku i zaznaczenie znakiem **X** odpowiednich informacji w polach wyboru

A. DANE UŻYTKOWNIKA SYSTEMU KIRI

kontrola ip ¹⁶¹ TAK NIE IP - - -

IP wpisujemy w przypadku wyboru kontroli IP.

Imię/imiona

Nazwisko

Numer ewidencyjny PESEL

Obywatelstwo

dowód osobisty

seria

numer

ADRES ZAMELDOWANIA

ulica

nr domu

nr lokalu

Miejscowość

kraj (podać, jeżeli inny niż Polska)

kod

-

Poczta

Numer telefonu komórkowego

numer telefonu do kontaktów

e-mail

ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku, gdy jest inny jak adres zameldowania)

ulica

nr domu

nr lokalu

Miejscowość

kod

-

Poczta

ZAKRES UPRAWNIENÍ UŻYTKOWNIKA DO RACHUNKU

Pełny zakres (w przypadku wypełnienia tego pola nie wypełniamy pozostałych informacji)

Szczegółowy zakres, w tym:

widzi wybrane NRB TAK * NIE *

zakłada lokaty TAK * NIE *

podpisuje przelewy TAK * NIE *

kolumna podpisu ¹⁶¹

ZAKRES OTRZYMYWANYCH INFORMACJI SMS ¹⁷¹ Pełny zakres do otrzymywania informacji SMS bez ograniczeń Brak uprawnień do otrzymywania informacji SMS*(w przypadku zaznaczenia jednego z wyżej wymienionych pól nie wypełniamy pozostałych informacji)***SMS z informacją mam otrzymać po:**Po zwiększeniu salda o więcej niż: zawsze nigdy Po zmniejszeniu salda o więcej niż: zawsze nigdy **SMS z informacją mam otrzymywać tylko w określonych dniach i godzinach**

PONIEDZIAŁEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
WTOREK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
ŚRODA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
CZWARTEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
PIĄTEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
SOBOTA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
NIEDZIELA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>

B. DANE UŻYTKOWNIKA SYSTEMU KIRIkontrola ip TAK NIE IP - - -
*IP wpisujemy w w wypadku wyboru kontroli IP.*Imię/imiona Nazwisko Numer ewidencyjny PESEL Obywatelstwo dowód osobisty seria numer **ADRES ZAMELDOWANIA**ulica nr domu nr lokalu Miejscowość kraj (podać, jeżeli inny niż Polska) kod - Poczta Numer telefonu komórkowego numer telefonu do kontaktów e-mail **ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku, gdy jest inny jak adres zameldowania)**ulica nr domu nr lokalu Miejscowość kod - Poczta **ZAKRES UPRAWNIENÍ UŻYTKOWNIKA DO RACHUNKU** Pełny zakres (w przypadku wypełnienia tego pola nie wypełniamy pozostałych informacji)**Szczegółowy zakres, w tym:**widzi wybrane NRB TAK * NIE *zakłada lokaty TAK * NIE *podpisuje przelewy TAK * NIE *kolumna podpisu ¹⁶⁷

ZAKRES OTRZYMYWANYCH INFORMACJI SMS

Pełny zakres do otrzymywania informacji SMS bez ograniczeń

Brak uprawnień do otrzymywania informacji SMS

(w przypadku zaznaczenia jednego z wyżej wymienionych pól nie wypełniamy pozostałych informacji)

SMS z informacją mam otrzymać po:

zwiększeniu salda o więcej niż: zawsze nigdy

zmniejszeniu salda o więcej niż: zawsze nigdy

SMS z informacją mam otrzymywać tylko w określonych dniach i godzinach

PONIEDZIAŁEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
WTOREK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
ŚRODA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
CZWARTEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
PIĄTEK	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
SOBOTA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>
NIEDZIELA	od godziny <input type="text"/>	do godziny <input type="text"/>	całą dobę <input type="checkbox"/>

INFORMACJA DLA KLIENTA

1/ Limit jednorazowy - wartość maksymalnego zlecenia jednorazowego. W przypadku braku ograniczenia wprowadzamy "bez ograniczeń".

2/ Limit dzienny - wartość maksymalnych zleceń w ciągu dnia. W przypadku braku ograniczenia wprowadzamy "bez ograniczeń".

3/ Kwota zablokowanych środków - określona przez Klienta kwota środków pieniężnych, którą Klient zobowiązał się pozostawić na koncie z przeznaczeniem na pokrycie opłat i prowizji związanych z obsługą konta.

4/ kontrola IP - wprowadzania przez klienta w przypadku chęci korzystania z usługi tylko z jednego komputera. Uniemożliwia dostęp z innych lokalizacji.

5/ wzór podpisu - określa sposób podpisu w przypadku więcej niż 1 podpisu. Wartość określa kto ma prawo podpisu zleceń, np. "1 1" dwie osoby z pierwszej kolumny, "1 2" jedna osoba z pierwszej kolumny i jedna osoba z drugiej kolumny.

6/ kolumna podpisu - określa w której kolumnie podpisu znajduje się osoba upoważniona do podpisu.

7/zakres otrzymywanych informacji SMS - określa w jakie dni i w jakich godzinach mamy otrzymywać informacje z Banku, oraz jakiego typu. Określenie kwoty zwiększenia/zmniejszenia salda spowoduje wysłanie SMS z informacją o saldzie dopiero po przekroczeniu tej kwoty. Natomiast określenie czasu spowoduje, iż informacje o saldzie będą wysyłane do klienta tylko w wyznaczonych przez klienta terminach.

Data i podpis Klienta

Stempel dzienny i podpis
pracownika Banku przyjmującego
kompletny wniosek

Wypełnia Bank:

Data i podpis pracownika akceptującego wniosek

* niepotrzebne skreślić

